


Приложение № 05 к приказу
- от «06» апреля 2020г. № 23-УР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОСТРОГОЖСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ ВО «Острогожский
многопрофильный техникум»
_____ О.В. Редина
«06» апреля 2020г.



Положение

**об Учебных мастерских государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Воронежской
области «Острогожский многопрофильный техникум»**

г. Острогожск

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебные мастерские (далее – УМ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Острогожский многопрофильный техникум» (далее – Техникум) являются учебной базой техникума, обеспечивающей организацию и проведение практической подготовки обучающихся.

1.2. Задачами УМ Техникума являются:

- обеспечение практической подготовки студентов техникума в соответствии с действующими ФГОС СПО;
- постоянное совершенствование качества практической подготовки с учетом перспектив развития производства, достижений науки, техники и технологии;
- выпуск товарной продукции, технических средств обучения, учебно-лабораторного оборудования для Техникума, а также оказание платных услуг населению;
- изготовление приборов, машин, механизмов, производственных установок и других изделий, разработанных в порядке научно-технического творчества, проведения экспериментально-конструкторской работы преподавателями, мастерами производственного обучения и студентами;
- формирование в процессе практической подготовки сознательного отношения к труду, активной жизненной позиции, развития инициативы и творчества студентов;
- укрепление учебно-материальной базы УМ и Техникума.

1.3. УМ Техникума организуются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора и является структурным подразделением учебного заведения.

1.4. В УМ Техникума ведется документация по производственным, учебно-методическим и хозяйственным вопросам, которая предоставляется бухгалтерии и учебной части.

1.5. Все основные вопросы учебно-производственной деятельности УМ регламентируются Уставом Техникума и настоящим Положением.

1.6. УМ расположены по адресу: 397854, Воронежская область, г. Острогожск, ул. 50 лет Октября, дом 103.

1. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМИ МАСТЕРСКИМИ

2.1. Руководство УМ Техникума осуществляет заведующий УМ, который назначается и освобождается директором техникума.

2.2. Заведующий УМ по доверенности директора может представлять УМ Техникума в других предприятиях, учреждениях и организациях, совершать хозяйственные операции, заключать договора.

2.3. Заведующий УМ распоряжается средствами и имуществом УМ, несет ответственность за хозяйственную деятельность мастерских, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

2.4. Заведующий мастерскими согласовывает свою деятельность по вопросам практического обучения с руководителем производственной практики и несет ответственность за выполнение программ учебной и производственной практик наравне с руководством Техникума.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

3.1. Заведующий УМ Техникума организует работу УМ, используя предоставленные в его распоряжение средства и материальные ресурсы, с учетом особенностей организации учебного процесса.

3.2. Практическая подготовка в УМ осуществляется в соответствии с действующим Положением о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Острогожский многопрофильный техникум». УМ обеспечивают непрерывность учебного процесса с учетом графика практического обучения студентов, разработанного в соответствии с действующими учебными планами.

3.3. Практическая подготовка обучающихся в УМ осуществляется под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения, Техникума. Методическое руководство практическим обучением студентов в УМ осуществляется соответствующими цикловыми комиссиями Техникума.

3.4. Мастерам производственного обучения и другим работникам Техникума может выплачиваться дополнительная заработная плата по установленным нормам и расценкам за фактически выполненный в УМ объем работы во внеучебное время. Руководящие работники и специалисты УМ могут привлекаться к проведению учебных занятий в Техникуме в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Прибыль от реализации продукции, выпускаемой учебными мастерскими, расходуется по распоряжению директора на развитие учебно-материальной базы УМ, учебного заведения, материальное поощрение работников УМ, а также работников учебного заведения, участвующих в совершенствовании практического обучения студентов в УМ.

3.6. Директор Техникума определяет порядок и формы материально-технического снабжения, порядок реализации продукции и услуг УМ. Заведующий УМ создает запасы товарно-материальных ценностей с учетом их норм расхода на производство продукции и с учетом специфики организации учебного процесса. Норматив оборотных средств рассчитывается бухгалтерией техникума и утверждается директором Техникума.

3.7. Заведующий УМ предоставляет оборудование, инструменты и материалы для проведения практических занятий с обучающимися, а также для выполнения работ по техническому творчеству, экспериментально-конструкторских и рационализаторских работ студентов. Практика студентов организуется в соответствии с требованиями стандартов и программ практик, правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

3. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Учет и отчетность по производственной и финансовой деятельности в УМ осуществляется бухгалтерией Техникума.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

5.1. Деятельность УМ Техникума прекращается приказом директора или в случае ликвидации (реорганизации) образовательного учреждения.

5.2. Прекращение деятельности УМ Техникума производится в порядке, установленном для хозяйственных структурных подразделений.