



Приложение № 20 к приказу  
от «31» августа 2020г. № 52-УР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОСТРОГОЖСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«Утверждаю»  
Директор ГБПОУ ВО «Острогожский  
многопрофильный техникум»  
  
О.В. Редина



**Положение**

**о формировании фонда оценочных средств по предметам, дисциплинам  
и профессиональным модулям в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении Воронежской области  
«Острогожский многопрофильный техникум»**

г. Острогожск

## **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции студентов, а также личностные, метапредметные и предметные результаты освоения студентами учебной программы (применимо к общеобразовательным предметам).

1.2. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1.3. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в трех основных направлениях:

- оценка уровня освоения общеобразовательных предметов (личностных, метапредметных и предметных способностей студентов);
- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня освоения профессиональных модулей.

1.4. При помощи фонда оценочных средств (далее – ФОС) происходит контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных предметов, дисциплин и профессиональных модулей.

1.5. Фонды оценочных средств должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания, среди которых:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежность (использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений);
- объективность (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

1.6. Основными требованиями, предъявляемыми к фонду оценочных средств, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

## **2. Разработка ФОС, его структура и содержание**

2.1. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального

образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

2.2. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности и профессии, реализуемой в ГБПОУ ВО «Острогожский многопрофильный техникум», и представляют собой совокупность контрольно-оценочных средств (*далее – КОС*) по всем предметам, дисциплинам и профессиональным модулям, определенным учебным планом конкретной специальности/ профессии.

2.3. **Комплект контрольно-оценочных средств по предмету** (прил. 1) состоит из разделов:

- «Общие положения»;
- «Результаты освоения предмета, подлежащие проверке»;
- «Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля»;
- «Распределение типов контрольных заданий по элементам результатов обучения»;
- «Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам результатов обучения, контролируемых на промежуточной аттестации»;
- «Структура контрольных заданий»;
- «Литература и Интернет-ресурсы».

2.4. **Комплект контрольно-оценочных средств дисциплины** (прил. 2) содержит следующие разделы:

- «Общие положения»;
- «Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке»;
- «Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля»;
- «Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений»;
- «Распределение типов контрольных заданий по элементам компетенций»;
- «Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых при промежуточной аттестации»;
- «Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам компетенций, контролируемых при промежуточной аттестации»;
- «Структура контрольных заданий / типовые задания для оценки освоения дисциплины»;
- «Литература и Интернет-ресурсы».

Раздел «Структура контрольных заданий» включает текст задания, время на подготовку и выполнение задания, перечень объектов контроля и оценки, перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации.

2.5. **Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю** (прил. 3) состоит из разделов:

- «Общие положения»;
- «Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля»;
- «Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)»;
- «Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля»;
- «Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике»;
- «Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)»;
- «Литература и Интернет-ресурсы».

2.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по специальности/профессии;
- ОПОП и учебному плану специальности/профессии;
- рабочей программе предмета/дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании предмета, дисциплины, профессионального модуля.

2.7. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по предмету, дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель или группа преподавателей.

2.8. Ответственность за разработку комплектов КОС несут председатели цикловых комиссий, заведующие отделениями.

2.9. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.10. Комплекты КОС по предмету, дисциплине, профессиональному модулю рассматриваются на заседании цикловой комиссии.

2.11. Комплекты КОС по предмету, дисциплине, профессиональному модулю утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.12. Создаваемые комплекты КОС по профессиональному модулю должны иметь рецензию работодателя (лей).

2.13. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по предмету, дисциплине, профессиональному модулю в ФОС специальности/профессии принимается на заседании цикловой комиссии.

2.14. Печатный экземпляр комплекта КОС хранится в составе учебно-методического комплекса по предмету, дисциплине и профессиональному модулю.

## Приложение 1

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области «Острогожский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебной работе \_\_\_\_\_

**Комплект  
контрольно-оценочных средств  
по предмету**

---

*наименование предмета*

для специальности/профессии

---

*код и наименование специальности/профессии*

Острогожск 20\_\_\_\_

Организация-разработчик: \_\_\_\_\_

Разработчик (и): \_\_\_\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств по предмету \_\_\_\_\_  
рассмотрен цикловой комиссией \_\_\_\_\_ **И**  
рекомендован к утверждению.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

## Содержание

1. Общие положения	...
2. Результаты освоения предмета, подлежащие проверке	...
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	...
4. Распределение типов контрольных заданий по элементам результатов обучения	...
5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам результатов обучения, контролируемых на промежуточной аттестации	...
6. Структура контрольных заданий	...
6.1. Текст задания	...
6.2. Время на подготовку и выполнение	...
6.3. Перечень объектов контроля и оценки	...
6.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при выполнении задания (в аттестации)	...
7. Литература и Интернет-ресурсы	...

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу предмета \_\_\_\_\_.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_.

КОС разработаны на основании положений:  
основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_;  
рабочей программы предмета \_\_\_\_\_.

## 2. Результаты освоения предмета, подлежащие проверке

Результаты обучения (предметные, метапредметные, личностные)

## 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование предметных (ПР), метапредметных (МР) и личностных (ЛР) результатов обучения	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПР... МР... ЛР...		
...	...	...

## 4. Распределение типов контрольных заданий по элементам результатов обучения

Содержание учебного материала по программе предмета	Тип контрольного задания									
	ПР 1	ПР 2	ПР 3	МР 1	МР 2	МР 3	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	...



Раздел 1. Тема 1.1.....										
Раздел 1. Тема 1.2. ....										
Раздел 1. Тема 1.3.....										
Раздел 1. Тема 1.4.....										
Раздел 1. Тема 1.5.....										
Раздел 2. Тема 2.1.....										
Раздел 2. Тема 2.2.....										
.....										
Раздел n. Тема n.1 .....										

## 5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам результатов обучения, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе предмета	Тип контрольного задания, количество заданий данного типа									
	ПР 1	ПР 2	ПР 3	МР 1	МР 2	МР 3	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	...
Раздел 1. Тема 1.1.....										
Раздел 1. Тема 1.2. ....										
Раздел 1. Тема 1.3.....										
Раздел 1. Тема 1.4.....										
Раздел 1. Тема 1.5.....										
Раздел 2. Тема 2.1.....										
Раздел 2. Тема 2.2.....										
.....										
Раздел n. Тема n.1 .....										

## 6. Структура контрольных заданий

### 6.1. Текст задания

6.2. Время на подготовку и выполнение: \_\_\_\_\_ МИН.

### 6.3. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
ПР 1 .....,.....		
ПР 2 .....,.....		
МР 1 .....,.....		
МР 2 .....,.....		
ЛР 1 .....,.....		

ЛР 2.....		
ЛР 3 .....		

**6.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при выполнении задания (в аттестации)**

---

---

---

---

**7. Литература и Интернет-ресурсы**

## Приложение 2

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области «Острогожский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебной работе \_\_\_\_\_

**Комплект  
контрольно-оценочных средств  
по дисциплине**

---

*наименование дисциплины*

**для специальности/профессии**

---

*код и наименование специальности/профессии*

Острогожск 20\_\_\_\_

Организация-разработчик: \_\_\_\_\_

Разработчик (и): \_\_\_\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине \_\_\_\_\_  
рассмотрен цикловой комиссией \_\_\_\_\_ **И**  
рекомендован к утверждению.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

## Содержание

1. Общие положения	...
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	...
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	...
4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений	...
5. Распределение типов контрольных заданий по элементам компетенций	...
6. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации	...
7. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам компетенций, контролируемых на промежуточной аттестации	...
8. Структура контрольных заданий	...
8.1. Текст задания	...
8.2. Время на подготовку и выполнение	...
8.3. Перечень объектов контроля и оценки	...
8.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при выполнении задания (в аттестации)	...
9. Литература и Интернет-ресурсы	...

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины \_\_\_\_\_.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_.

КОС разработаны на основании положений:  
основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_;  
рабочей программы дисциплины \_\_\_\_\_.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, элементы общих и профессиональных компетенций)

## 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование умений, знаний, элементов компетенций	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1 ...		
У 2 ...		
З 1 ...		
З 2 ...		
З 3 ...		
ОК 1 ...		
ПК 1.1 ...		
...		

## 4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания									
	З1	З2	З3	З4	У1	У2	У3	.....	п.п.	

Раздел 1. Тема 1.1.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.2.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.3.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.4.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.5.....								.....	
Раздел 2. Тема 2.1.....								.....	
Раздел 2. Тема 2.2.....								.....	
.....								.....	
Раздел n. Тема n.1.....								.....	

### 5. Распределение типов контрольных заданий по элементам компетенций

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	...	п.п.
Раздел 1. Тема 1.1.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.2.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.3.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.4.....								.....	
Раздел 1. Тема 1.5.....								.....	
Раздел 2. Тема 2.1.....								.....	
Раздел 2. Тема 2.2.....								.....	
.....								.....	
Раздел n. Тема n.1.....								.....	

### 6. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания, количество заданий данного типа									
	31	32	33	34	У1	У2	У3	У4	...	п.п.

Раздел 1. Тема 1.1.....										
Раздел 1. Тема 1.2. ....										
Раздел 1. Тема 1.3.....										
Раздел 1. Тема 1.4.....										
Раздел 1. Тема 1.5.....										
Раздел 2. Тема 2.1.....										
Раздел 2. Тема 2.2.....										
.....										
Раздел n. Тема n.1 .....										

## 7. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам компетенций, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания, количество заданий данного типа									
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	...	n.n.
Раздел 1. Тема 1.1.....										
Раздел 1. Тема 1.2. ....										
Раздел 1. Тема 1.3.....										
Раздел 1. Тема 1.4.....										
Раздел 1. Тема 1.5.....										
Раздел 2. Тема 2.1.....										
Раздел 2. Тема 2.2.....										
.....										
Раздел n. Тема n.1 .....										

## 8. Структура контрольных заданий

### 8.1. Текст задания

8.2. Время на подготовку и выполнение: \_\_\_\_\_ мин.

### 8.3. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З 1.....		
З 2.....		
У 1.....		
У 2 .....		
ОК 1 .....		



<i>ПК 1.1</i> .....		
<i>ПК 1.2</i> .....		

**8.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при выполнении задания (в аттестации)**

---

---

---

---

**9. Литература и Интернет-ресурсы**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области «Острогожский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебной работе \_\_\_\_\_  
*подпись ФИО*

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по профессиональному модулю**

---

*код и наименование*

по специальности/профессии СПО

---

*код, название*

Острогожск 201\_\_

**Организация-разработчик:** \_\_\_\_\_

**Разработчик (и):** \_\_\_\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю \_\_\_\_\_ **рассмотрен** цикловой комиссией \_\_\_\_\_ **и рекомендован к утверждению.**

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

**Эксперты от работодателя:** \_\_\_\_\_

## Содержание

Общие положения	...
1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	...
2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)	...
3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля	...
4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике	...
5. Структура контрольно-оценочных материалов (КОМов) для экзамена (квалификационного)	...
6. Литература и Интернет-ресурсы	...

## Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

*Указать предпочтительную форму проведения экзамена, предусмотреть соответствующие задания.*

### 1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 01.01.		
МДК n		
УП		
ПП		

### 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)<sup>1</sup>

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1.1 ОК 1	

#### 2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио \_\_\_\_\_ (*портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио*).

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (*если есть такие*):

<sup>1</sup> Профессиональные и общие компетенции оформляются в соответствии с разделом 2 программы профессионального модуля

### **3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля**

#### **3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:**

1)

2)

n)

#### **3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК n:**

1)

2)

n)

*При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.*

#### **4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике**

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

#### **5. Структура контрольно-оценочных материалов (КОМов) для экзамена (квалификационного)**

*Задания к экзамену формируются 3 способами:*

*1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.*

*2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.*

*3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри ПМ.*

#### **5.1.**

<b>I. ПАСПОРТ</b>
-------------------

#### **Назначение:**

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля \_\_\_\_\_ (название)

код специальности/профессии \_\_\_\_\_

по специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_ (название)

**Профессиональная(ые) компетенция(и):**

---

**Общие компетенции:**

---

**5.2.**

**II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № \_\_\_\_\_**

**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

**Задание**

*Текст задания*

**5.3.**

**III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

**IIIa. УСЛОВИЯ**

---

**Количество вариантов задания для экзаменуемого –**

**Время выполнения задания -**

**Оборудование:**

**Литература для обучающегося:**

**Учебники: ...** (*не менее 5 из 10 указанных*).

**Методические пособия: ...** (*не менее 5 из 10 указанных*).

**Справочная литература: ...** (*не менее 5 из 10 указанных*).

**IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

---

**Выполнение задания:**

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания  
(*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания:*  
*ознакомление с заданием и планирование работы; получение*

информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей).

### Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

Характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении

Возможно использование одной из таблиц:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
		Да Нет

Наименование компетенции	Выполнил	Не выполнил
Наименование критериев оценки компетенции		

### Устное обоснование результатов работы (если требуется):

Описание критериев, по которым должно быть дано обоснование (если оно требуется)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

### 5.4. Защита портфолио (если включено в экзамен (квалификационный))

5.4.1. Тип портфолио \_\_\_\_\_ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.4.2. Проверяемые результаты обучения<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

5.4.3. Критерии оценки:

### Оценка портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

### Оценка защиты

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

<sup>2</sup> Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.



--	--	--

## **6. Литература и Интернет-ресурсы**